

Certificeringsudvalget P16

Årsrapport 2015

Indholdsfortegnelse

Indledning	3
Udvalgs møder og øvrige møder	3
Status på ordningen efter omlægninger i 2014	3
Audits	4
Aktivitetsstatistik	4
Hjemmesider med relevans for SP-ordningen	4
Økonomi	5
Bilag 1 Referater fra udvalgsmøder	6
Bilag 2 – Skoleopdelt aktivitetsopgørelse	13

Indledning

Nærværende årsrapport for P16's aktiviteter i 2015 er udarbejdet i henhold til SP-sekretariatets kvalitetsmanual, procedure nr. 5, Årlig afrapportering af ordningens forløb til P16 (SBC244, pkt.9)

Sekretariatet

Sekretariatet har gennem hele 2015 gjort brug af samarbejdsaftale med Dansk Standard til sikring af den tekniske support til skolerne.

Udvalgsmøder og øvrige møder

P16 har i 2015 afholdt møder henholdsvis den 29. april hos Dansk Standard og den 28. september hos Selandia.

Resuméer af de 2 afholdte møder er vedlagt som bilag 1.

Herudover har sekretariatet/formandskabet afholdt regionsmøde med de licenshavende skoler den 19. maj hos AMU-syd, Kolding

Revision af WPS-ere

P16 fortsatte i 2015 arbejdet med udvikling af egen database og redigeringsværktøj, herunder beskrivelse af ca 1000 nye procedurespecifikationer.

Status på ordningen efter omlægninger i 2014

I 2014 ændres forretningsgangene omkring registrering og udsendelse af certifikater og svejsepas. Skolerne har arbejdet loyalt efter de nye retningslinjer, og de administrative systemer har fungeret tilfredsstillende med mindre driftsforstyrrelser bl.a. med samkørslen med cpr. registret. Der er i løbet af året foretaget mindre tekniske tilretninger af systemerne.

Godkendte skoler, bevægelser

Der er pt. 21 skoler med licens. Antallet og oplysninger om de enkelte skoler fremgår af oversigt på sekretariatets hjemmeside som tilrettes løbende.

Audits, antal gennemførte

Der blev i 2015 gennemført 10 audits på skolerne. Der har været særlig fokus på skolerne håndtering af nye administrationsprocedurer som blev implementeret i august 2014

Gennemførte audits:

Aarhus Tech	14-dec
AMU-Syd	26-nov
AMU-Vest	08-sep
EUC-Syd	31-mar
Hansenberg	18-feb
Herningsholm	08-dec
Rybners	16-apr
Selandia	24-maj
Syddansk Erhvervsskole	22-sep
TEC	09-jun

Aktivitetsstatistik

Statistisk opgørelse over udstedelsen af certifikater pr. skole i 2015 fremgår af bilag som **bilag 2**.

Aktivitetsstatistikkerne viser et lille fald fra 2014 til 2015 både for såvel udstedte certifikater som svejsepas.

Aktivitetsudviklingen opgjort i processer og pas i perioden 2009 til 2015

Proces	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
111	628	551	637	942	1.071	1.184	1068
131	0	0	0	76	102	84	69
135	437	348	462	753	1.056	1.211	1423
136	678	749	631	623	788	860	857
138	0	0	84	581	691	332	599
141	4.865	4355	4.148	5.328	5.700	6.158	6264
311	351	345	327	350	353	345	337
138/136						309	72
I alt	6.959	6.348	6.289	8.652	9.759	10.483	10689
Pas	1.241	1.015	739	1.117	1.218	1.208	1146

Hjemmesider med relevans for SP-ordningen

Formidling af informationer som SBC 244, tekniske instruktioner ansøgningskemaer samt anden relevant information sker gennem www.iu.dk.

Registrering af certifikater, download af procedurespecifikationer og søgning af svejsepas/certifikater sker gennem www.svejsepasadmin.iu.dk. Relevante personer har adgang via personligt login.

Økonomi

Regnskab for udvalgets aktiviteter fremgår af nedenstående

Indtægter	
Gebyrer	3.135.500
Indtægter i alt	3.135.500
Omkostninger	
Andel af IU-omkostninger	-773.610
Administrationsomkostninger	-258.996
Svejsepas og certifikater	-70.400
Møder, rejser og repræsentation	--35.988
It-konsulentbistand	-86.505
It-omkostninger	-7.423
Ad-hoc konsulentbistand	-546.063
Omkostninger i alt	-1.723.042
Resultat før renter	1.412.458
Resultat (overføres til egenkapital)	1.412.458

SVEJSEPASSEKRETARIATET

Fax 3377 9112 • sp@industriensuddannelser.dk

Medlemmer af P16

København den 5 august 2015

Resume fra møde i P16 Certificeringsudvalget for stålsvejsning**den 29. april 2015. 10.00****afholdt hos****Dansk Standard Göteborg Plads 1, 2150 København**

Ved mødet deltog:

- Jens Peter Christensen
- Torben Andresen Lindhardt
- Hans Knudsen
- Jens Krogsgaard
- Jørgen Hagelund
- Leif E. Andersen
- Jørgen Bo Nielsen

Til mødet forelå følgende dagsorden

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af resume fra udvalgets møde den 24. februar 2014
3. Meddelelser
4. Status på ordningen
5. Aktivitet og økonomi, herunder budget
6. Cpr-numre på certifikater
7. Eventuelt
8. Næste møde

1) <u>Godkendelse af dagsorden</u>	Godkendt uden bemærkninger
2) <u>Godkendelse af resume</u> Resume fra udvalgets seneste møde er tidligere udsendt og vedlagt som bilag 2.1 . Der er ikke kommet bemærkninger til resumeet	Godkendt uden bemærkninger
3) <u>Meddelelser</u> Formandskab Medlemmer	

<p>Sekretariat:</p> <p><u>Svejsekonferencen 2014</u></p>									
<p>4) <u>Status på ordningen efter</u> Sekretariatet vurderer at skolerne arbejder tilfredsstillende med de papirgange der blev fastlagt i forbindelse med overgangen til den reviderede ordning pr. 1. august 2014. Der er fra skolerne ønske om et regionsmøde, men sekretariatet har været stærkt optaget af arbejdet med revision af erhvervsuddannelserne, hvorfor der endnu ikke har været resurser til afholdelse.</p> <p>Det vil være muligt at holde et regionsmøde medio maj måned, og foreløbige forslag (indsendt af skole og uredigeret) til emner er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved bortkommet svejsepas er det bøvlet at få et nyt stamkort • Hvornår får alle et stamkort? • Kan vi finde en mere smart måde til at skrive certifikater ind på? • Pris for certifikater. til SP? • Nye WPS? • Spørgebank... tilrette!! (unødvendige.. og fejl!) • SBC 244... ikke ok!? (kopi af QR. Kort!?) <p>Lad os prøve at fastlægge en dato og dagsorden for et regionsmøde.</p>	<p>Det blev besluttet at afholde regionsmøde den 19. maj. Jørgen Haggelund, Leif Andersen og Jørgen Bo Nielsen deltager.</p> <p>P16 stiller sig positivt til skolernes forslag om at der skal ske en løbende udskiftning af de gamle svejsepas med det nye QR-kort. Der etableres en ordning hvor pasindehaverne i forbindelse med recertificering får udstedt nyt qr-kort. Omkostningen lægges ind i budgettet.</p> <p>P16 er ligeledes positiv i forhold til en mere smidig måde at udfylde certifikater på, men opgaven kan pt. ikke prioriteres</p> <p>For så vidt angår "pris for certifikater" går skolernes henvendelse på at deres opgave er blevet større efter indførelse af den reviderede ordning i aug. 14. Det er dog pt. ikke P16's vurdering at der skal ske en compensation her for. Det anbeføres endvidere at skolerne ikke pålægges auditeringsgebyr, samt at skolene ikke længere betaler certifikatgebyr (køb af DS vandmærket papir)</p> <p>Der er behov for at revidere spørgebanken, og sekretariatet har igangsat arbejdet.</p>								
<p>5) <u>Aktivitet og økonomi</u></p> <p>Aktivitet Aktiviteten kan opgøres således: Antal udstedte certifikater:</p> <table data-bbox="247 1478 654 1601"> <tr> <td>2012</td> <td>8.652</td> </tr> <tr> <td>2013</td> <td>9.757</td> </tr> <tr> <td>2014</td> <td>10.487</td> </tr> <tr> <td>2015 (1. jan til dato)</td> <td>4.123</td> </tr> </table> <p>Årsregnskab 2014 Foreløbigt årsregnskab for 2014 ses af bilag 5.1 blå kolonne Som det fremgår, kommer vi ud af 2014 med et overskud på kr. 1.244078,20 som skal tillægges egenkapitalen som udgør kr. 2.447.753,42 så denne bringes op på kr. 3.691183,40. Bemærk at der er tale om et foreløbigt årsregnskab så længe det ikke er revisorpåtegnet.</p>	2012	8.652	2013	9.757	2014	10.487	2015 (1. jan til dato)	4.123	<p>Ingen bemærkninger til aktivitet og årsregnskab.</p> <p>Det forelagte budget blev godkendt med bemærkninger om at der skal poster for certifikatgebyr og omkostninger til udskiftning af svejsepas.</p>
2012	8.652								
2013	9.757								
2014	10.487								
2015 (1. jan til dato)	4.123								

<p>Budget 2016 Budgetforslag for 2016 foreligger som bilag 5.1 grøn kolonne Der budgetteres med en lille nedgang i indtægterne på 10 % sammenholdt med årsregnskabet for 2014, så denne post udgør kr. 3.050.000. Med det forventede omkostningsniveau giver budgettet et positivt resultat på kr. 1.309.500,00</p>	
<p>6) <u>Cpr-numre på certifikater</u> Sekretariatet har fra flere skole fået henvendelse om værdien ved at sætte cpr.-numre på certifikaterne. Der indstilles derfor til en drøftelse i P16 om at ændre praksis så alene fødselsdata påtrykkes certifikaterne.</p>	<p>Det blev besluttet at der ved næste revision af certifikat skabelonerne skal ændres således at de sidste fire cifre i cprnr ikke indgår.</p>
<p>7) <u>Eventuelt</u></p>	<p>Auditor Leif Andersen orienterede fra audits om at enkelt skole trods flere påmindelser ikke har fremsendt rettelser til kvalitetsmanual. Det blev drøftet om skolen skal fratages certificeringslicensen. Efterfølgende har skolen dog fremsendt rettelser til Q-manualen.</p>
<p>8) <u>Næste møde</u></p>	<p>Næste møde fastlagt til den 28. september. Det blev drøftet om mødet kan afholdes hos Selandia i Slagelse</p>

Jørgen Bo Nielsen

Medlemmer af P16

København den 14 oktober 2015

Resume fra møde i P16 Certificeringsudvalget for stålsvejsning
den 28. sept. 2015. 10.00
hos
Selandia, Bredahlsgade, Slagelse

Ved mødet deltog:

- Christine Bernt Henriksen, DI
- Benedikte Maul Andersen, 3F
- Mia Mølgaard Eitel, Tekniq
- Jens Peter Christensen, 3F
- Torben Andresen Lindhardt, Dansk Metal
- Jens Krogsgaard, Arbejdsgiverne
- Jørgen Hagelund, Dansk Standard
- Johnny Kristensen, UVM
- Jørgen Bo Nielsen, SP-sekretariatet

Til mødet forelå følgende dagsorden

Dagsorden

9. Godkendelse af dagsorden
10. Godkendelse af resume fra udvalgets forrige møde
11. Meddelelser
12. Aktivitet og økonomi
13. Anerkendelse af skolecertifikater
14. Eventuelt
15. Næste møde

9) <u>Godkendelse af dagsorden</u>	Godkendt med beslutning om at behandle pkt 5 umiddelbart efter pkt. 3
10) <u>Godkendelse af resume</u> Resume fra udvalgets seneste møde er tidligere udsendt og vedlagt som bilag 2.1 . Der er ikke kommet bemærkninger til resumeet. <u>Udskiftning af svejsepas</u> Ved mødet drøftedes bl.a. spørgsmålet om udskiftning af gl. svejsepas m QR-kort. Der kan arbejdes med en løbende udskiftning af svejsepas, eller der kan arbejdes med en løs-	Godkendt uden bemærkninger Sekretariatet supplerede med at omkostninger til håndtering af opgaven med udskiftning af svejsepas vil ligge omkring kr. 28.000 ekskl. moms. P16 besluttede at opgaven kan igangsættes. Det efterfølgende oplyses at opgaven påbegyndes mandag den 22. okt.

ning hvor passene udskiftes ad en gang. Min er vurdering at det samlet vil være mest rentabelt at udskifte alle pas (udstedt før aug. 2014 dækkende gyldige certifikater). Vi er i gang med at vurdere antallet, men jeg kan allerede nu orientere om at der er tale om en omfattende opgave. Dette baseret på erfaringer fra plastområdet, hvor P17 valgte at udskifte alle kort med (m gyldige certifikater) på en gang. Opgaven vil afføde omkostninger til print, porto og ikke mindst håndtering.

CPR-numre på certifikater

P16 besluttede ved forrige møde at der ved først givne lejlighed skal ændres i certifikaterne, således at alene fødselsdato fremgår. Ved svejsekonferencen er dette formidlet.

11) Meddelelser

Formandskab

Medlemmer

Sekretariat:

Svejsekonferencen 2015

Blev gennemført i Vingsted som vanligt. **Bilag 3.1** er en kort omtale af konferencen.

Ingen bemærkninger

12) Aktivitet og økonomi

Aktivitet

Aktiviteten kan opgøres således:

Antal udstedte certifikater:

2012	8.652
2013	9.757
2014	10.487
2015 (1. jan til dato)	7.312

Regnskab pr. 1. august 2018

I tabellen er opstillet et koncentreret delregnskab. Dette udvider et positivt delresultat på kr. 608.791,74

	Realiseret	Budget
Indtægter	1.764.900	2.900.000
Omkostninger		
Møder/rejser	26.657,53	38.000
Adm-omkostn.	161.141,38	246.000
Konsulentbistand mm	388.101,85	1.123.000
Bidrag IU	580.207,50	773.610
Samlede omkostn.	1.156.108,26	1.934.610
Resultat	608.791,74	965.390,00

P16 tog orienteringen om regnskab og aktivitet til efterretning.

13) Anerkendelse af skolecertifikater

Som I er orienteret om i notat udsendt pr. mail den er der i nogle tilfælde rejst tvivl om skolecertifikaternes gyldighed. Notatet er vedlagt som **bilag 5.1**. Konkret stilles der tvivl om certifikatet fordi dette er påført teksten "Udført på svejse-skole med certificeringslicens i henhold til

Punktet blev indledt med en længere redegørelse fra Jørgen Hagelund om historikken og principperne bag skolecertificeringsordningen i forhold til værkstedscertificering. Hovedtrækkene fra denne er, at arbejdet omkring harmonisering af svejsestandarder har betydet at de standarder de enkelte lande hver i sær gennem årene har fastsat i første omgang blev afløst af den europæiske standard DS/EN 287,

DS 322:2014

Performed at welding school with license of certification in accordance with DS 322:2014".

I notatet er anført " (Skole-)certificeringsudvalget for stålsvejsning P16, vil overveje muligheden for at lade de to linjer udgå af certifikatet."

Jørgen Hagelund bringer vedlagte **bilag 5.2** i forslag i forhold til revision af certifikatbilaget.

som i 2014 blev afløst af den internationale standard DS/EN ISO 9606-1. Skolecertifikaterne udstedes efter denne standard, og de nærmere administrative regler for skolecertificering er beskrevet i DS 322 og SBC 244, men det tekniske grundlag er DS/EN ISO 9606-1. Der har fra enkelte kvalitetssikringsvirksomheder været rejst tvivl om gyldigheden af skolecertifikaterne fordi DS 322 anvendes til administrationen af skolecertificering, men det er hævet over al tvivl, at de danske skolecertifikater har præcis samme gyldighed som øvrige certifikater, der er udstedt i henhold til DS/EN ISO 9606 i forhold til regler og love. Der vil altid være situationer hvor "kunder" kan kræver yderligere end loven foreskriver overfor deres leverandører. Der er set eksempler herpå som vedrører krav om brug af værkssteds-certifikatet.

Det kan tilføjes at der i skolecertificeringsordningen opereres med to arbejdsprøver hvoraf den ene er den obligatoriske fra DS/EN ISO 9606-1 som danner grundlag for prøvning og certificering. Ud over denne aflægges svejseren en lodtrækningsprøve inden for en af de øvrige svejsestillinger som certifikatet giver gyldighed til. Der er derfor tale om et forhøjet prøvningsniveau end krævet i DS/EN ISO 9606-1. Endvidere gælder det, at der i forbindelse med skolecertificering skal aflægges en obligatorisk teoriprøve, der er frivillig i DS/EN 9606-1.

Efter gennemgangen præsenterede Jørgen Hagelund forslaget til revideret certifikatblanket, der forinden mødet var udsendt til P16's medlemmer. Hans Knudsen havde fremsendt bemærkninger til blanketten som efter Hans Knudsens vurdering kan forekomme misvisende i forholdet mellem standarden DS 322 og SBC 244 i relation til certificering. Jørgen Hagelund havde i forlængelse af bemærkningerne svaret Hans Knudsen inden mødet og påpegede at pkt. 7 i DS 322 anfører forholdet om udstedelse af licens til svejse-skoler.

Blanketten indeholder samme oplysninger som tidligere, og som fastlagt i standarden, men for at undgå eventuelle misforståelser i forhold til referencen til DS 322 er der flyttet rundt på informationerne på certifikatet og tekststørrelserne er ændret.

P16 tilsluttede sig den reviderede

	blanket, som efter en orientering hos enkelte virksomheder sættes i drift
14) Eventuelt	Ingen bemærkninger
15) Næste møde	Der udsendes "doodle" for fastlæggelse af møde.

Jørgen Bo Nielsen

Aktivitetsoversigt fordelt på skoler

	Cert	Recert	sum
Aarhus Tech	170	111	281
AMU-Fyn	456	335	791
AMU-Syd	676	743	1419
AMU-Vest	117	84	201
Bornholms Erhvervsskole	37	61	98
EUC-Nord	241	252	493
EUC-Nordvest	153	109	262
EUC-Sjælland	100	80	180
EUC-Syd	120	165	285
Hansenberg			0
Herningsholm	308	184	492
Learnmark	162	240	402
Mercantec	300	214	514
Rybners	546	388	934
Selandia	323	569	892
Svendborg Erhvervsskole	101	34	135
Syddansk Erhvervsskole	329	293	622
Tech College	480	369	849
TEC	461	446	907
Tradium	301	325	626
Uddannelsescenter Ringkøbing Skjern	165	136	301
	5546	5138	10684