

## Tekstdel - Uddannelsesordning for Teknisk designer

---

Denne tekstdel af uddannelsesordningen indeholder generelle oplysninger om uddannelsen i henhold til uddannelsesbekendtgørelsens regler. Udover tekstdelen indeholder uddannelsesordningen yderligere to oversigter samt en mulighed for at få oplysninger i Excel.

Disse oversigter findes under ”udskriv uddannelsesordning – efter 2015”, og det er her muligt at få en oversigt over:

- Fag angivet på speciale og elevtypesamling - **Lille oversigt**
- Fagens mål, resultatform mv., angivet på speciale og elevtypesamling - **Udvidet oversigt**
- Oplysninger i **Excel**.

Bemærk tekstdelens oplysninger er udelukkende angivet i wordformat og videreføres ikke til skolernes it-systemer. Oplysninger i den ”lille oversigt” og ”udvidet oversigt” er overført til skolernes it-systemer, og er således de oplysninger, der fremgår af elevens uddannelsesplan. Der bør dog ikke være uoverensstemmelser mellem tekstdelen og de øvrige oversigter.

### Indhold

1.	Ikrafttrædelsesdato .....	2
2.	Ændringer.....	2
3.	Uddannelsens formål og struktur.....	2
4.	Uddannelsesforløb og fagoversigt .....	2
5.	Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse.....	3
6.	Bedømmelse og beviser mv. ....	4
7.	Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1) .....	4
8.	Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2).....	8
9.	Begrebet elevtyper .....	9

## 1. Ikrafttrædelsesdato

Uddannelsesordningen træder i kraft den 1. august 2019

Udstedt af det faglige udvalg for [uddannelse] i henhold til bekendtgørelse nr. 338 af 25. april 2018 om uddannelsen til teknisk designer. Skolen kan fastsætte overgangsordninger for elever, der er under uddannelse i hovedforløbet ved uddannelsesordningens udstedelse.

## 2. Ændringer

Der er **pr. 1. august 2019** sket følgende ændringer:

Der er indsat nye praktikmål.

Der er indsat tekst om fremsendelse af det skriftlige projekt til bedømmelse hos censorer i punkt 6.

Der er **pr. 1. august 2018** sket følgende ændringer:

Der er ændret i regler om praktiktid for euv elever.

Der er udarbejdet flere fag med valgfrit højere niveau.

Der er flyttet fag fra ”katalog” med valgfri specialefag til at være obligatorisk fag:

10293 Styrkeberegning i 3D – CAD

10296 Design – konstruktion i 3D – CAD

10368 Bygningsdetaljer

Der er en række fag, der uden ændring af målpinde er samskrevet til nye fag:

16915 Konstruktioner i 3D CAD plade, rør og stål. Nyt erstatter mål nr. 1435+10294+10295

16917 Bygningskonstruktioner og prisoverslag, Nyt erstatter mål nr.10735 + 1419

16918 3D afbildninger af bygninger. Nyt erstatter mål nr. 1421 + 10736

## 3. Uddannelsens formål og struktur

Der henvises til § 1 i bekendtgørelse om uddannelsen til Teknisk designer.

Vejledende struktur for Teknisk designer, 3 år og 6 måneder.

Grundforløb 1 år		Hovedforløb 2 år 6 måneder				
Grundforløb 1 20 uger	Grundforløb 2 20 uger	Praktik	Skole 20 uger	Praktik	Skole 20 uger	Praktik
Den obligatoriske skoleundervisning i hovedforløbet varer 40 uger.						

Uddannelsens valgfri uddannelsesspecifikke fag kan placeres i tilknytning til en skoleperiode eller som særlige skoleperioder.

## 4. Uddannelsesforløb og fagoversigt

### Uddannelsesforløb:

På uddannelsen findes følgende uddannelsesforløb:

- **Unge og EUV3**
- **Voksne (EUV1 og EUV2)**

### Fagoversigt:

Bagest i uddannelsesordningen fremgår der tre skemaer. Skemaerne repræsenterer følgende:

**Skema 1:** Skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb.

Skema 1 indeholder både informationer om det ordinære-forløb og euv forløbet. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

**Skema 2:** Uddannelsesspecifikke fag med højere præstationsniveau end det obligatoriske er beskrevet. Fagets højere niveau erstatter det obligatoriske niveau. Hovedforløbet kan fra start planlægges således, at eleven når et højere niveau end beskrevet.

Nærmere beskrivelse af indholdet af de enkelte skolefag og praktikmål fremgår som tidligere nævnt af den udvidede oversigt, som ligger under ”udskriv” i uddannelsesordningen.

For så vidt angår eventuelle grundfag, der indgår i uddannelsen, kan der ses en supplerende beskrivelse af mål og øvrige rammer i den gældende bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne.

### Bemærkninger til skema 1:

Af nedenstående figur fremgår det, hvordan fagene for euv eleverne optræder i skemaet.

**Figur 1:** Eksempel på tilknytning af fag på hovedforløbet herunder ordinære og euv.

Skema 1 – Fag på hovedforløb					Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale
Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid i uger					
Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ( )					25 (22,5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ( )					1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Grundfag					2	0	0	0	0
Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					20 (17)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
xxx	xxxxx	1,6,5,9	Avanceret/rutineret	2	X				
xxx	xxxxx	2,6,9,12	Avanceret/rutineret	2(1,5)	X				
Valgfri uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					2 (2,5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Nedenstående oversigt angiver det samlede katalog af valgfri specialefag. Der henvises til krydserne under det enkelte trin/ speciale for at få et overblik over, hvilke valgfri specialefag der kan vælges på det enkelte trin/ speciale.									

**Euv:** For euv elever vil en række fag være afkortet, eller der vil være en ændring i varigheden på de valgfri uddannelsesspecifikke fag. Fag, der er afkortet på euv, vil fremgå ved, at varigheden for euv elever er angivet i parentes ( ), dette gælder også hvis det er afkortning af de valgfri uddannelsesspecifikke fag. Såfremt faget helt udgår for euv vil varigheden være angivet med (0). Er varigheden den samme for alm. elever og EUV vil der ikke fremgå en ( ).

## 5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse

Eleven kan anvende den læring, eleven opnår i skoleundervisningen, til at løse arbejdsopgaver i praktiken, og omvendt kan eleven gennem formulering og refleksion over praksiserfaringer videreudvikle sine måder at løse arbejdsopgaver på i skoleundervisningen.

Alle uddannelsens uddannelsesspecifikke fag og praktikmål bidrager til kompetencemålet ”Eleven kan koble relevant teori til tilrettelæggelse, udførelse og evaluering af konkrete arbejdsopgaver fra praktiken”.

Skoleundervisningen for de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag skal tilrettelægges i forhold til elevens valg af præstationsstandard, for de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag der har valgfrit niveau.

**Rutineret niveau.** Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

**Avanceret niveau.** Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutinesituationer – alene eller i samarbejde med andre – under hensyn til opgavens art. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ samt kompetence til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges vægt på kvalitetsans og kreativitet.

## 6. Bedømmelse og beviser mv.

Prøven og bedømmelsen er beskrevet i § 6 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til teknisk designer, hvortil følgende supplerende kommentarer knyttes:

Grundlaget for Teknisk Designeruddannelsen er mål- og fagbeskrivelserne for uddannelsen. Beskrivelserne er dermed det fælles grundlag for undervisning og praktik igennem hele uddannelsesforløbet og er derfor også grundlaget for bedømmelse af den enkelte elev ved den afsluttende eksamen.

Efterfølgende retningslinjer er således bindeleddet mellem fagbeskrivelserne og den konkrete eksamen.

### *Tilvejebringelse af opgaver*

Opgaverne stilles af skolen efter samråd med det faglige udvalg.

Det faglige udvalg kan udarbejde forslag til opgaver for den afsluttende prøve (eksamen)

### *Rammer for prøveafvikling og -bedømmelse*

Ved indkaldelsen af elever til den skoleperiode, hvori den afsluttende eksamen afholdes, sender skolen en liste over de pågældende elever med angivelse af elevernes praktikvirksomheder til det faglige udvalg.

Eleven skal være tilstede på skolen under prøveafviklingen. Det er en undtagelse, at eleven er i egen virksomhed og kun i forbindelse med indhentning af mindre nødvendig supplerende oplysninger, der ikke kan fremskaffes på anden vis i projekter der er virksomhedsrettet.

Skolen fremsender projektets skriftlige del til bedømmelse hos censorerne. Projektets skriftlige del skal være censorerne i hænde senest 6 dage før den mundtlige fremlæggelse. Skolen aftaler fremsendelsen med censorerne.

### *Iværksættelse af prøven*

Censorerne (Skuemestrene) til Teknisk Designer indvarsles til bedømmelse ca. 5 uger før prøven, idet iværksættelses-papirerne tilsendes fra Det faglige udvalg. Skolen modtager ligeledes kopi af iværksættelses-papirerne. Kun prøver, der er iværksat i samarbejde med Det faglige udvalg, kan medtages ved bedømmelsen.

### *Bedømmelse*

Skolen indsender oplysning om de enkelte karakterer, som er givet, til det faglige udvalg seneste 1 uge efter eksamensresultatet er meddelt eleven, hvorefter den beregnede prøvekarakter påføres uddannelsesbeviset. Det faglige udvalg kan udarbejde et skema til dette formål.

### *Afsluttende eksamen*

Den afsluttende eksamen er ens for de 2 specialer.

**Projekt opgaven med skriftlig dokumentation** omfatter at eleven:

- i samarbejde med skolen og eventuelt praktikvirksomheden formulerer en projektopgave
- indsamler og bearbejder data.
- anvender viden og erhvervede kvalifikationer fra de valgte uddannelsesspecifikke fag.
- inddrager tværfaglig viden og elementer fra obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, grundfag, eventuelle relevante valgfri uddannelsesspecifikke fag og valgfag samt praktikerfaringer.
- anvender tidssvarende teknologier, metoder, teknikker og inddragelse af miljømæssige, administrative og økonomiske overvejelser.
- udarbejder den nødvendige skriftlige dokumentation for projektet.

Ved bedømmelsen af projektets skriftlige del gives der ud fra en helhedsvurdering af den faglige kvalitet og den skriftlige fremstilling efter votering, af læreren og censorerne samlet en karakter for projektopgavens skriftlige del.

Bedømmelsen foregår efter følgende kriterier:

- 1) Teknisk faglige kompetencer inden for de områder, der er omfattet af uddannelsens mål.
- 2) Almene og personlige kompetencer til selvstændigt og effektivt at kunne planlægge og varetage almindeligt forekommende arbejdsopgaver.

**Projektfremleggelse med mundtlig eksamen** der lægges vægt på at eleven kan,

- 1) kombinere de faglige kompetencer, som projektopgaven omhandler,
- 2) anvende relevante informationsteknologiske hjælpeværktøjer og
- 3) redegøre for systematik og metodik i løsning af opgaven, herunder bearbejdningsmetoder, arbejdsproces og implementering af teori og praksis.

Ved bedømmelsen af projektets mundtlige del gives ud fra en helhedsvurdering af elevens projektfremleggelse, herunder planlægning, gennemførelse og konklusioner efter votering, af læreren og censorerne samlet en karakter for den mundtlige eksamination.

Bedømmelsen foregår efter følgende kriterier:

- 1) Teknisk faglige kompetencer inden for de områder, der er omfattet af uddannelsens mål.
- 2) Almene og personlige kompetencer til selvstændigt og effektivt at kunne planlægge og varetage almindeligt forekommende arbejdsopgaver.

## 7. Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1)

Fagrække for hvilke skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb. Bemærk skemaet indeholder både informationer om det ordinære- og euv forløbet. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

### Skema 1 – Fag på hovedforløb

Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid i uger	Industriel produktion	Bygge og anlæg
<b>Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ( )</b>					<b>40 (36)</b>	<b>40 (36)</b>
<b>Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ( )</b>					<b>2 (0)</b>	<b>2 (0)</b>
<b>Grundfag</b>					<b>4</b>	<b>4</b>
10818	Matematik	6, 7, 13	D niveau	2	X	X
10806	Engelsk	7, 14	E niveau	2	X	X
<b>Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )</b>					<b>27 (27)</b>	<b>27 (27)</b>
10733	Teknisk dokumentation	1, 3, 7, 8, 10	Rutineret/ Avanceret	5	X	X
1305	Udformning og opfølgning på planlægning	5, 7, 12	Rutineret	1,5	X	X
1306	Beregning og konstruktion	6, 7, 13	Rutineret/ Avanceret	2	X	X
10293	Styrkeberegning i 3D – CAD	2, 3, 4, 6, 7	Rutineret/ Avanceret	1	X	
10296	Design – konstruktion i 3D – CAD	1, 2, 3, 4, 6, 7	Rutineret/ Avanceret	1	X	

10738	Tegning og konstruktion i parametrisk CAD	1, 7	Rutineret/ Avanceret	3	X	
10739	Prisberegning og beregning af materialeforbrug	6, 7	Rutineret	1	X	
1388	Kvalitetsstyring, produktion	2, 5, 7	Rutineret/ Avanceret	1,5	X	
1389	3D parter og modeller i parametrisk CAD	1, 6, 7	Rutineret/ Avanceret	1	X	
10740	Animation af industrielle konstruktioner	3, 7	Rutineret	1	X	
10367	Maskindetaljer	1, 3, 6, 7	Avanceret	1	X	
16915	Konstruktioner i 3D CAD plade, rør og stål.	1, 3, 6, 7	Avanceret	4	X	
10741	Projekt Teknisk dokumentation produktion	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Avanceret	4	X	
1375	Anlægsteknik, B&A	7, 9, 11, 13,	Rutineret/ Avanceret	2		X
10734	Fremstilling af tekniske tegninger, B&A	1, 7, 8	Rutineret/ Avanceret	3		X
16917	Bygningskonstruktioner og prisoverslag	7, 13	Rutineret/Avanceret	3		X
1379	Kvalitetsstyring, B&A	9, 12,	Rutineret/ Avanceret	1,5		X
16918	3D afbildninger af bygninger.	7, 8, 10, 11,	Rutineret/Avanceret	3		X
10368	Bygningsdetaljer	7, 8, 9, 13,	Avanceret	1		X
10358	Anvendelse af GIS I	7, 8, 11, 13,	Avanceret	1		X
10737	Projekt Teknisk dokumentation B&A	7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Avanceret	4		X
<b>Valgfri uddannelsesspecifikke fag – evv varighed angives i ( )</b>					<b>7 (5)</b>	<b>7 (5)</b>
<i>Nedenstående oversigt angiver det samlede katalog af valgfri specialefag. Der henvises til krydserne under det enkelte trin/ speciale for at få et overblik over, hvilke valgfri specialefag der kan vælges på det enkelte trin/ speciale.</i>						
10742	Design og formgivning I	1, 3, 7, 8, 10,	Avanceret	1	X	X
10743	Design og formgivning II	1, 3, 7, 8, 10,	Avanceret	1	X	X
10356	Systemadministration	4, 7, 11,	Avanceret	1	X	X

1401	Styring og regulering	1, 6, 7, 8, 13,	Avanceret	2	X	X
10357	Stærkstrøm	1, 6, 7, 8, 13,	Rutineret	1	X	X
10369	Visualisering og animation	3, 7, 10	Avanceret	1	X	X
1403	Projektassistent	4, 5, 7, 11, 12,	Avanceret	2	X	X
9592	Teknisk innovation	5, 6, 7, 12, 13,	Avanceret	1	X	X
1427	Teknisk dossier og risikovurdering	2, 6, 7	Avanceret	2	X	
10364	Design brief og produktionsdesign	2, 6, 7	Avanceret	1	X	
2740	Produktionsfilosofier, definition og anvendelse	5, 7	Rutineret	1	X	
2741	Styring og planlægning af vedligeholdelsesarbejde	5, 7	Rutineret	1	X	
2743	Ledelse ved produktionsomlægning	5, 7	Rutineret	1	X	
1429	Driftstekniske og driftsøkonomiske beregninger	3, 5, 6, 7	Rutineret	1	X	
1430	Opbygning af lagerstyringssystemer og logistik	5, 6, 7	Rutineret	1	X	
1431	Udarbejdelse af produktionsplaner	5, 7	Avanceret	1	X	
1433	Statistisk Proces Control (SPC)	6, 7	Rutineret	1	X	
1434	Proceskontrol	6, 7	Avanceret	1	X	
10365	Maskinteknisk konstruktion og beregning	1, 3, 6, 7	Rutineret	2	X	
10292	Geometrisk produktspecifikation	1, 2, 4, 6, 7	Avanceret	1	X	
1415	Jura og lovgivning i byggeriet	7, 9,	Avanceret	1		X
1416	Bygningsreglementet og brandkrav	7, 8, 9,	Avanceret	1		X
1417	Landmåling og kortlægning	7, 10, 11, 13,	Avanceret	1,5		X
10359	Anvendelse af GIS II	7, 10, 11, 13,	Avanceret	1		X
1422	Afløbsinstallationer	7, 13,	Avanceret	2,5		X
1423	Forsyningsledninger	7, 13,	Avanceret	2		X
10360	VVS-installationer	7, 8, 13,	Avanceret	1		X
10361	Energirigtigt byggeri	7, 8, 12, 13,	Avanceret	1		X





1425	Planlægning i bygge- og anlægsprojekter	7, 12,	Avanceret	1		X
10362	Assistentopgaver ved byggeledelse I - udbudsfasen	7, 11, 12,	Avanceret	1		X
10363	Assistentopgaver ved byggeledelse II - udførelsesfasen	7, 11, 12,	Avanceret	1		X
10366	Bæredygtigt byggeri	7, 8, 12, 13,	Avanceret	1		X
<b>Praktikmål (0 ugers varighed)</b>						
17349	Illustration og teknisk design	1, 3, 7, 8, 10			X	X
17350	Planlægning og projektarbejde	5, 7, 12			X	X
17351	Byggesagsbehandling og projektering af byggeri	7, 9, 11, 13				X
17352	Teknisk dokumentation i industriel produktion	2, 4, 6, 7			X	

## 8. Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2)

Elever, der ønsker og har forudsætninger for at gennemføre uddannelsesspecifikke fag på højere niveauer, har mulighed for dette jf.

§ 4, stk. 3 og § 37, stk. 3, i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser. Den vejledende varighed for faget på højere niveau skal svare til varigheden af faget på obligatorisk niveau. Faget har desuden samme fagbetegnelse og fagnummer, fordi det højere niveau blot bygger oven på det obligatoriske niveau. Der kan ikke lægges ekstra tid til skoleundervisning på grundlag af et tilvalgt højere præstationsniveau.

**Skema 2 – Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau**

Fagnr.	Fagnavn	Præstationsstandard for tilvalgt højere niveau	Vejledende tid	Obligatorisk præstationsstandard
10733	Teknisk dokumentation	Avanceret	5	Rutineret
1306	Beregning og konstruktion	Avanceret	2	Rutineret
10738	Tegning og konstruktion i parametrisk CAD	Avanceret	3	Rutineret
1388	Kvalitetsstyring, produktion	Avanceret	1,5	Rutineret
1389	3D parter og modeller i parametrisk CAD	Avanceret	1	Rutineret
1375	Anlægsteknik, B&A	Avanceret	2	Rutineret
10734	Fremstilling af tekniske tegninger, B&A	Avanceret	3	Rutineret
1379	Kvalitetsstyring, B&A	Avanceret	1,5	Rutineret
10293	Styrkeberegning i 3D-CAD	Avanceret	1	Rutineret
10296	Design – konstruktion i 3D – CAD	Avanceret	1	Rutineret
16917	Bygningskonstruktioner og prisoverslag	Avanceret	3	Rutineret
16918	3D afbildninger af bygninger	Avanceret	3	Rutineret

## 9. Begrebet elevtyper

Fagrækken for den enkelte elev afhænger af elevens baggrund. Der er oprettet nogle såkaldte ”elevtyper”, som fortæller noget om elevens baggrund. Ved hjælp af disse elevtyper, bliver det muligt at få angivet den enkelte elevs fagrække. I oversigt 1 er angivet de elevtyper, der er oprettet i systemet. I første kolonne er angivet forkortelsen af elevtypen og i anden kolonne er der givet en uddybning af, hvad den enkelte elevtype betyder.

De forskellige elevtyper kan kombineres, eksempelvis en elev under 25 år direkte fra 9. kl. (EU9) som gerne vil tage (EUX). En række af de forskellige elevtypekombinationer kan efterfølgende grupperes, i og med en del af dem skal have samme fag på uddannelsen.

I oversigt 2 er angivet hvordan disse elevtyper kan kombineres og efterfølgende grupperes. Grupperingen afhænger som sagt af, om de skal have samme fagrække.

### Oversigt 1: Elevtyper

Oversigten viser de enkelte elevtyper, samt en uddybning af disse.

Elevtype	Uddybning
EU9	Elever starter direkte fra 9. og 10. klasse. Grundforløbet varer et år.
EU9+	Elever under 25 år, der ikke kommer fra 9. eller 10. klasse, starter direkte på 2. del af grundforløbet, der har en varighed på 20 uger.
EU9X	EU9 elever, der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen
EU9X+	EU9+ elever der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen. De starter direkte på grundforløbets 2. del.
EUV1	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil udelukkende bestå af et reduceret hovedforløb, og er således <b>uden grundforløb</b> og <b>uden praktikuddannelse</b> .
EUV2	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil bestå af grundforløbets 2. del med en varighed op til 20. uger, samt et <b>reduceret hovedforløb inklusiv praktikuddannelse</b> .
EUV3	Voksen-elever, der skal have et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog kun med grundforløbets 2. del. Praktikuddannelsens længde vil svare til praktikperioden for de unge.
EUX	EUX
MEST	Ny mesterlære: 1. år af uddannelsen foregår som praktisk arbejde hos mester. Eleven skal ikke igennem det almindelige grundforløb på skole. Oplæringen hos mester eller i virksomheden erstatter grundforløbet.
PREUD	Produktionsskolebaseret EUD, grundforløbet erstattes helt eller delvist af grundlæggende praktisk oplæring på en produktionsskole – efter modellen om ny mesterlære. Den praktiske oplæring afsluttes med en praktisk opgave, som indgår i den samlede vurdering af elevens kompetencer.  Hovedforløbet gennemføres på normal vis.
Elevtype	Uddybning

GYM	For elever med en afsluttet gymnasial uddannelse indføres standardmeritter på alle de merkantile uddannelser, så studenterne får merit for dele af grundforløbet og den studiekompetencegivende del af eux-forløbet samt for en del af praktikuddannelsen og skoleundervisningen i hovedforløbet.
-----	---

### Oversigt 2: Gruppering af elevtype

Oversigt 2 viser de forskellige kombinationsmuligheder af elevtyper samt grupperingen af disse. Dvs.hvilke kombinationer har samme fagrække. Den sidste kolonne angiver hvilket skema i uddannelsesordningen grupperingen henhører til.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype				
Nr	Kort betegnelse	Betegnelse	Elevtype	Betegnelse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3	Voksenelever fuldt forløb, ikke 1. del
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3M	EUV3 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9	EUD lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+	EUD ikke lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+M	EU9 + og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9M	EU9 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+P	EU9 + og produktionskolebaseret EUD
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9P	EU9 og produktionskolebaseret EUD
2	EUV 2	EUV 2	EUV2	Voksenelever standardiseret forløb, ikke 1. del
2	EUV 2	EUV 2	EUV2M	EUV2 og mesterlære
3	EUV1	EUV1	EUV1	Voksenelever uden grundforløb og praktik
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EUV3X	EUV3 og EUX
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9+X	EU9+ og EUX ikke lige efter 9. (10) klasse
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9X	EU9 og EUX lige efter 9. (10) klasse
5	EUX og EUV2	EUX og EUV2	EUV2X	EUV2 og EUX
6	EUX og EUV1	EUX og EUV1	EUV1X	EUV1 og EUX
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G	EU9+ og GYM
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G+M	Gym + mesterlære
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G	EUV2 og GYM
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G+M	EUV2 og GYM og mester
14	EUV1 og GYM	EUV1 og GYM	EUV1G	EUV1 og GYM