

Tekstdel - Uddannelsesordning for Elektronikoperatør

Denne tekstdel af uddannelsesordningen indeholder generelle oplysninger om uddannelsen i henhold til uddannelsesbekendtgørelsens regler. Udover tekstdelen indeholder uddannelsesordningen yderligere to oversigter samt en mulighed for at få oplysninger i Excel.

Disse oversigter findes under ”udskriv uddannelsesordning – efter 2015”, og det er her muligt at få en oversigt over:

- Fag angivet på speciale og elevtypesamling - **Lille oversigt**
- Fagenes mål, resultatform mv., angivet på speciale og elevtypesamling - **Udvidet oversigt**
- Oplysninger i **Excel**.

Bemærk tekstdelens oplysninger er udelukkende angivet i wordformat og videreføres ikke til skolernes it-systemer. Oplysninger i den ”lille oversigt” og ”udvidet oversigt” er overført til skolernes it-systemer, og er således de oplysninger, der fremgår af elevens uddannelsesplan. Der bør dog ikke være uoverensstemmelser mellem tekstdelen og de øvrige oversigter.

Indhold

1.	Ikrafttrædelsesdato	2
2.	Ændringer	2
3.	Uddannelsens formål og struktur	2
4.	Uddannelsesforløb og fagoversigt	2
5.	Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse	3
6.	Bedømmelse og beviser mv.	4
7.	Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1)	6
8.	Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2)	8
9.	Eux – den gymnasiale del (skema 3)	9
10.	Begrebet elevtyper	10

1. Ikrafttrædelsesdato

Uddannelsesordningen træder i kraft den 1. august 2019.

Udstedt af Industriens Fællesudvalg i henhold til bekendtgørelse nr. 399 af 09.04.2019 om uddannelsen til elektronikoperatør. Skolen kan fastsætte overgangsordninger for elever, der er under uddannelse i hovedforløbet ved uddannelsesordningens udstedelse.

2. Ændringer

Der er pr. 1. august 2019 sket følgende ændringer:

- Udstedt ny bekendtgørelse om uddannelsen til elektronikoperatør nr. 399 af 09.04.2019

3. Uddannelsens formål og struktur

Uddybende beskrivelse af uddannelsens formål og vejledende struktur for eud forløb:

Grundforløb 1 år		Hovedforløb 1,5 år							
GF1 20 uger	GF2 20 uger	Praktik	Skole 3 uger	Praktik	Skole 4 uger	Praktik	Skole 5 uger	Praktik	Skole 5 uger

De valgfri specialefag udgør 2 uger ud af de 17 ugers skoleundervisning.

De valgfri specialefag kan placeres sammen med den øvrige skoleundervisning eller fordeles i prak-tiktiden alt efter, hvad der passer bedst i elevens samlede uddannelse af hensyn til relevans, udbuds-muligheder og afviklingstidspunkt. Det faglige udvalg anbefaler, at de valgfri uddannelsesspeci-fikke fag er gennemført, inden eleven påbegynder sidste skoleperiode.

4. Uddannelsesforløb og fagoversigt

Uddannelsesforløb:

På uddannelsen findes følgende uddannelsesforløb:

- **Unge og EUV3**
- **Voksne (EUV1 og EUV2)**

Fagoversigt:

Bagest i uddannelsesordningen fremgår der tre skemaer. Skemaerne repræsenterer følgende:

Skema 1: Skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb. Skema 1 indeholder både informationer om det ordinære- og euv forløb. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

Skema 2: Uddannelsesspecifikke fag med højere præstationsniveau end det obligatoriske er beskrevet. Fagets højere niveau erstatter det obligatoriske niveau. Hovedforløbet kan fra start planlægges således, at eleven når et højere niveau end beskrevet.

Nærmere beskrivelse af indholdet af de enkelte skolefag og praktikmål fremgår som tidligere nævnt af den udvidede oversigt, som ligger under ”udskriv” i uddannelsesordningen.

For så vidt angår eventuelle grundfag, der indgår i uddannelsen, kan der ses en supplerende beskrivelse af mål og øvrige rammer i den gældende bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne.

Bemærkninger til skema 1:

Af nedenstående figur fremgår det, hvordan fagene for euv eleverne optræder i skemaet.

Figur 1: Eksempel på tilknytning af fag på hovedforløbet herunder ordinære og euv.

Skema 1 – Fag på hovedforløb										
Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompeten cemål	Præstations- standard	Vejledende tid i uger	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale
Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ()					25 (22,5)	0 ()	0 ()	0 ()	0 ()	0 ()
Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ()					1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Grundfag					2	0	0	0	0	0
Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ()					20 (17)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
xxx	xxxxx	1,6,5,9	Avanceret/rutineret	2	X					
xxx	xxxxx	2,6,9,12	Avanceret/rutineret	2(1,5)	X					
Valgfri uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ()					2 (2,5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
<i>Nedenstående oversigt angiver det samlede katalog af valgfri specialefag. Der henvises til krydserne under det enkelte trin/speciale for at få et overblik over, hvilke valgfri specialefag der kan vælges på det enkelte trin/speciale.</i>										

EKSEMPEL på udfyldning af skema 1 herunder euv

Euv: For euv elever vil en række fag være afkortet, eller der vil være en ændring i varigheden på de valgfri uddannelsesspecifikkefag. Fag, der er afkortet på euv, vil fremgå ved, at varigheden for euv elever er angivet i parentes (), dette gælder også hvis det er afkortning af de valgfri uddannelsesspecifikkefag. Såfremt faget helt udgår for euv vil varigheden være angivet med (0). Er varigheden den samme for alm. elever og EUV vil der ikke fremgå en ().

5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse

Det er væsentligt, at de kompetencer og kvalifikationer, som den enkelte elev har erhvervet sig igennem bl.a. erhvervs erfaringer, synliggøres i undervisningen og inddrages som et aktiv i den løbende planlægning af projekter, temaer og undervisning gennem hele forløbet.

For at sikre en god sammenhæng mellem skoleundervisningen og praktik i elevens uddannelse har det faglige udvalg udarbejdet en logbog for elevens uddannelse, som elev og praktikvirksomhed opfordres til at anvende og udfylde i fællesskab.

Det anbefales, at skoleperioderne i EUV-forløbet er af kortere varighed. Dermed kan den voksne opnå en balance mellem skoleuddannelse, praktikuddannelse og familie/privatliv.

Afkortning af uddannelsens skoleperioder og praktiktid sker med udgangspunkt i en realkompetencevurdering (RKV) udført af skolen, jf. gældende regler i meritbekendtgørelsen og bekendtgørelse om erhvervsuddannelser. I Bekendtgørelse om elektronikoperatøruddannelsen, bilag 1 angives det, hvilken relevant erhvervs erfaring eleverne skal have for at gennemføre uddannelsen uden grundforløb og uden praktik samt hvilke uddannelser og hvilken erhvervs erfaring der giver standardmerit på uddannelsens hovedforløb.

Det faglige udvalg anbefaler at erfarne ufaglærte operatører i industrien (som dog har under 2 år af den relevante erhvervs erfaring som defineres i bilag 1 til Bekendtgørelse om elektronikoperatøruddannelsen) gennemfører elektronikoperatøruddannelsen på ca. 1 år.

6. Bedømmelse og beviser mv.

Svendeprøvens formål er at vise elevens tilegnelse af kompetencemålene for uddannelsen. Prøven og bedømmelsen er beskrevet i § 6 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til elektronikoperatør, hvortil følgende supplerende kommentarer knyttes:

Svendeprøven

Den skriftlige prøve

Den skriftlige prøve består i en skriftlig teoretisk prøve med 40 multiple-choice spørgsmål samt 3-6 uddybende spørgsmål (afhængig af sværhedsgrad), som eleven skal besvare i prosa. Den skriftlige teoretiske prøve afholdes inden den praktiske prøve.

Den mundtlige prøve

Hvis der indgår praktik i eleven uddannelse, udarbejder eleven projektopgaven i praktiktiden inden sidste skoleperiode. Eleven vælger i samarbejde med praktikvirksomheden en konkret praktisk problemstilling, som eleven vil arbejde med at belyse. Problemstillingen beskrives i en kort problemformulering, som skolen skal godkende. Herefter arbejder eleven i praktiktiden med at belyse og evt. løse det valgte problem, herunder evt. lave den nødvendige dataopsamling. Eleven beskriver problemstillingen og det arbejde, der er blevet lavet i forbindelse hermed i en projektrapport. I projektrapporten skal eleven ligeledes give sin vurdering af problemstillingen og evt. alternative løsningsforslag. Rapporten skal afsluttes med en konklusion.

Hvis der ikke indgår praktik i elevens uddannelsen tilrettelægger skolen et forløb, som giver eleven mulighed for at udarbejde en projektrapport, evt. i samarbejde med virksomheden, hvor eleven er ansat.

Eleven følges i hele projektperioden løbende af en underviser, som vejleder eleven om både udarbejdelsen af problemformuleringen, gennemførelsen af projektet og udarbejdelse af projektrapporten. Som vejledning til eleven udarbejder skolen en skabelon for rapporten samt en række forslag og eksempler på problemformuleringer.

Den mundtlige prøve afholdes samme dag som den praktiske prøve og har karakter af en samtale, hvor eleven præsenterer og reflekterer over den problemstilling eleven har arbejdet med og beskrevet i sin projektrapport. Eksaminator og censorer stiller uddybende spørgsmål bl.a. på baggrund af den skriftlige projektrapport.

Den praktiske prøve

Prøven består i gennemførelsen af en mindre elektronikproduktion på udstyret i skolens praktiklokale. Produktionen gennemføres af eleverne i fællesskab og skal tilrettelægges således, at der både er mulighed for at vurdere elevernes individuelle faglige kompetencer og deres evner til samarbejde og fleksibilitet. Eleverne bedømmes på deres evne til at gennemføre og indgå i en elektronikproduktion herunder planlægning, opgaveløsning og produkt.

I løbet af den praktiske prøve skal hver elev ind til en individuel samtale. Som en del af samtalen gennemføres den mundtlige prøve. Her ud over har eksaminator og skuemestrene lejlighed til at stille uddybende spørgsmål til den opgave, som eleven er i gang med i den praktiske prøve.

Bedømmelse

Karakteren for svendeprøven gives i forhold til, i hvilken grad eleven har opnået kompetencemålene for uddannelsen.

Ved svendeprøven skal skuemestrene være tilstede under gennemførelsen af hele den praktiske opgave fra regnet den tid der går med de mundtlige prøver. Skuemestrene udpeges af det faglige udvalg til bedømmelse senest 3-4 uger før svendeprøven.

Den skriftlige prøve rettes af skolen, som også kommer med et forslag til, hvilken karakter der skal gives for opgaven. Skuemestrene skal have mulighed for at gennemgå den skriftlige prøve mens den praktiske prøve afvikles.

Ved den mundtlige prøve gennemlæser eksaminator og de to skuemestre de skriftlige projektrapporter som forberedelse til prøven. I bedømmelsen af prøven lægges der vægt på elevens elektronikfaglige forståelse og overvejelser herunder elevens evne til at belyse den valgte problemformulering og komme med selvstændige vurderinger og løsningsforslag og evt. finde en løsning på det konkrete problem. Der lægges vægt på at eleven kan

anvende den teoretiske og praktiske viden, som eleven har opnået gennem sin uddannelse til at forstå og belyse den konkrete praktiske problemstilling.

Karakteren for den mundtlige prøve gives på baggrund af en samlet vurdering af elevens elektronikfaglige forståelse.

Ved den praktiske prøve observerer eksaminator og skuemestrene eleverne, mens de arbejder med gennemførelsen af opgaven. Eksaminator og skuemestrene kan ligeledes stille spørgsmål til eleverne både under udførelsen af den praktiske opgave og ved den individuelle samtale.

Der gives én karakter for den praktiske prøve på baggrund af den enkelte elevs præstationer i praktiklokalet og under den individuelle samtale.

Når den praktiske prøve er afsluttet, samles eksaminator og skuemestrene og fastsætter elevernes karakterer.

Eksaminator og skuemestrene skal give tre karakterer til hver elev, én for den skriftlige prøve, én for den mundtlige prøve og én for den praktiske prøve.

Læreren og de to skuemestre meddeler eksaminanden eksamensresultatet umiddelbart efter at den endelige karakter er beregnet. Dette sker ved at eleverne individuelt kaldes ind til en kort samtale med læreren og de to skuemestre.

Ved denne samtale får eleven en kort begrundelse for de givne karakterer i henholdsvis den skriftlige prøve, projektopgaven og den praktiske opgave.

Karakterer

Den endelige svendepøvekarakter fastsættes efter afrunding til et tal i 7-trinsskalaen i overensstemmelse med nedenstående afrundingsskema:

Afrundingsskema 7-trinsskalaen

Interval, beregnet	Endelig karakter		
-3 t.o.m. -1,51	-3	F	Den ringe præstation
-1,5 t.o.m. 1,99	00	Fx	Den utilstrækkelige præstation
2,0 t.o.m. 2,99	02	E	Den tilstrækkelige præstation
3,0 t.o.m. 5,49	4	D	Den jævne præstation
5,5 t.o.m. 8,49	7	C	Den gode præstation
8,5 t.o.m. 10,99	10	B	Den fortrinlige præstation
11,0 t.o.m. 12,0	12	A	Den fremragende præstation

7. Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1)

Fagrække for hvilke skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb. Bemærk skemaet indeholder både informationer om det ordinære- og euv forløbet. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

Skema 1 – Fag på hovedforløb

Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid i uger	Elektronikoperatør
Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ()					17
Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ()					2
Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ()					15
14576	Grundlæggende produktionsteknik (SMD)	2, 4, 5, 7, 10, 21	Rutineret	1	X
14577	SMD produktionsstyring	5, 7, 11, 12, 21	Rutineret	1	X
14581	IPC Inspektion	8, 11, 21	Rutineret	1	X
12065	SMD reparation	1, 2, 5, 21	Rutineret	1	X
14591	Avanceret montage- og loddeteknik (HMT)	1, 4, 5, 9, 10	Rutineret	1	X
14595	Teknisk engelsk for elektronikoperatører	11, 17	Rutineret	1	X
14599	Informationsteknologi for elektronikoperatører	11, 13, 17, 20	Rutineret	1	X
14615	Montage af mikro-elektriske og –mekaniske komponenter	1, 3, 4, 9	Rutineret	1	X
14617	Avanceret rework teknik for operatører	5, 8	Rutineret	1	X
14626	Lean i teori og praksis	14, 15, 21	Rutineret	1	X
14627	Kvalitetsstyring	6, 7, 8, 11, 12, 13, 18, 19, 21, 22, 23	Rutineret	1,4	X
14628	Innovation og optimering af produktionsprocesser	3, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 14, 15, 16, 18, 19,21, 22, 23	Avanceret	3,6	X
Valgfri uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ()					2
47232	Avanceret loddeteknik SMT komponenter	1, 4, 5, 9, 10	AMU	1	X
48905	Robotbetjening for operatører	2, 12	AMU	0,4	X



48894	Håndtering med industrirobotter for operatører	2, 12	AMU	1	X
40373	Sidemandsoplæring	15, 16, 17	AMU	0,4	X
40805	Mentoruddannelse for erfarne medarbejdere	15, 16, 17	AMU	1	X
3199	Automatiske produktionsprocesser	2, 22, 23	Rutineret	1	X
14631	Automatiske produktionsprocesser i elektronikind.	2, 22, 23	Rutineret	1	X
47998	Grundlæggende reparation af PCB	1, 2	AMU	0,4	X
Praktikmål (0 ugers varighed)					
14636	A. Produktion og Håndværk	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 21			
14641	B. Reparation og vedligehold	6, 7, 12, 21			
14644	C. Kvalitetskontrol og dokumentation	8, 11, 13, 21			
14647	D. Lager & Logistik	10, 21			
14735	E. Projekt & Udviklingsarbejde	14, 16, 21, 22, 23			
14736	F. Kommunikation & samarbejde	15, 17, 20, 21			
14741	G. Sikkerhed og miljø	18, 21			

8. Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2)

Elever, der ønsker og har forudsætninger for at gennemføre uddannelsesspecifikke fag på højere niveauer, har mulighed for dette jf.

§ 4, stk. 3 og § 37, stk. 3, i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser. Den vejledende varighed for faget på højere niveau skal svare til varigheden af faget på obligatorisk niveau. Faget har desuden samme fagbetegnelse og fagnummer, fordi det højere niveau blot bygger oven på det obligatoriske niveau. Der kan ikke lægges ekstra tid til skoleundervisning på grundlag af et tilvalgt højere præstationsniveau.

Skema 2 – Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau

Fagnr.	Fagnavn	Præstationsstandard for tilvalgt højere	Vejledende tid	Obligatorisk præstationsstandard
14576	Grundlæggende produktionsteknik (SMD)	Avanceret	1 uge	Rutineret
14577	SMD produktionsstyring	Avanceret	1 uge	Rutineret
14581	IPC Inspektion	Avanceret	1 uge	Rutineret
12065	SMD reparation	Avanceret	1 uge	Rutineret
14591	Avanceret montage- og loddeteknik (HMT)	Avanceret	1 uge	Rutineret
14595	Teknisk engelsk for elektronikoperatører	Avanceret	1 uge	Rutineret
14599	Informationsteknologi for elektronikoperatører	Avanceret	1 uge	Rutineret
14615	Montage af mikro-elektriske og –mekaniske	Avanceret	1 uge	Rutineret
14617	Avanceret rework teknik for operatører	Avanceret	1 uge	Rutineret
14626	Lean i teori og praksis	Avanceret	1 uge	Rutineret
14627	Kvalitetsstyring	Avanceret	1,4 uge	Rutineret
14628	Innovation og optimering af produktionsprocesser	Ekspert	3,6 uge	Avanceret
14631	Automatiske produktionsprocesser i elektronikindustrien	Avanceret	1,0	Rutineret

9. Eux – den gymnasiale del (skema 3)

EUX indgår ikke i uddannelsen.



10. Begrebet elevtyper

Fagrækken for den enkelte elev afhænger af elevens baggrund. Der er oprettet nogle såkaldte ”elevtyper”, som fortæller noget om elevens baggrund. Ved hjælp af disse elevtyper, bliver det muligt at få angivet den enkelte elevs fagrække. I oversigt 1 er angivet de elevtyper, der er oprettet i systemet. I første kolonne er angivet forkortelsen af elevtypen og i anden kolonne er der givet en uddybning af, hvad den enkelte elevtype betyder.

De forskellige elevtyper kan kombineres, eksempelvis en elev under 25 år direkte fra 9. kl. (EU9) som gerne vil tage uddannelse med eux (EUX). En række af de forskellige elevtypekombinationer kan efterfølgende grupperes, i og med en del af dem skal have samme fag på uddannelsen.

I oversigt 2 er angivet hvordan disse elevtyper kan kombineres og efterfølgende grupperes. Grupperingen afhænger som sagt af, om de skal have samme fagrække.

Oversigt 1: Elevtyper

Oversigten viser de enkelte elevtyper, samt en uddybning af disse.

Elevtype	Uddybning
EU9	Elever starter direkte fra 9. og 10. klasse. Grundforløbet varer et år.
EU9+	Elever under 25 år, der ikke kommer fra 9. eller 10. klasse, starter direkte på 2. del af grundforløbet, der har en varighed på 20 uger.
EU9X	EU9 elever, der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen
EU9X+	EU9+ elever der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen. De starter direkte på grundforløbets 2. del.
EUV1	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil udelukkende bestå af et reduceret hovedforløb, og er således uden grundforløb og uden praktikuddannelse .
EUV2	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil bestå af grundforløbets 2. del med en varighed op til 20. uger, samt et reduceret hovedforløb inklusiv praktikuddannelse .
EUV3	Voksen-elever, der skal have et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog kun med grundforløbets 2. del. Praktikuddannelsens længde vil svare til praktikperioden for de unge.
EUX	EUX
MEST	Ny mesterlære: 1. år af uddannelsen foregår som praktisk arbejde hos mester. Eleven skal ikke igennem det almindelige grundforløb på skole. Oplæringen hos mester eller i virksomheden erstatter grundforløbet.
PREUD	Produktionsskolebaseret EUD, grundforløbet erstattes helt eller delvist af grundlæggende praktisk oplæring på en produktionsskole – efter modellen om ny mesterlære. Den praktiske oplæring afsluttes med en praktisk opgave, som indgår i den samlede vurdering af elevens kompetencer. Hovedforløbet gennemføres på normal vis.
GYM	For elever med en afsluttet gymnasial uddannelse indføres standardmeritter på alle de merkantile uddannelser, så studenterne får merit for dele af grundforløbet og den studiekompetencegivende del af eux-forløbet samt for en del af praktikuddannelsen og skoleundervisningen i hovedforløbet.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype

Oversigt 2 viser de forskellige kombinationsmuligheder af elevtyper samt grupperingen af disse. Dvs.hvilke kombinationer har samme fagrække. Den sidste kolonne angiver hvilket skema i uddannelsesordningen grupperingen henhører til.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype				
Nr.	Kort betegnelse	Betegnelse	Elevtype	Betegnelse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3	Voksenelever fuldt forløb, ikke 1. del
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3M	EUV3 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9	EUD lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+	EUD ikke lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+M	EU9 + og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9M	EU9 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+P	EU9 + og produktionsskolebaseret EUD
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9P	EU9 og produktionsskolebaseret EUD
2	EUV 2	EUV 2	EUV2	Voksenelever standardiseret forløb, ikke 1. del
2	EUV 2	EUV 2	EUV2M	EUV2 og mesterlære
3	EUV1	EUV1	EUV1	Voksenelever uden grundforløb og praktik
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EUV3X	EUV3 og EUX
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9+X	EU9+ og EUX ikke lige efter 9. (10) klasse
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9X	EU9 og EUX lige efter 9. (10) klasse
5	EUX og EUV2	EUX og EUV2	EUV2X	EUV2 og EUX
6	EUX og EUV1	EUX og EUV1	EUV1X	EUV1 og EUX
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G	EU9+ og GYM
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G+M	Gym + mesterlære
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G	EUV2 og GYM
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G+M	EUV2 og GYM og mester
14	EUV1 og GYM	EUV1 og GYM	EUV1G	EUV1 og GYM