



**Industriens
Uddannelser**

MULTIPLE CHOICE

Vejledning til udvikling af prøver

Februar 2019

Retningslinjer

Når der udvikles en prøve i multiple choice inden for Industriens Uddannelser, er der nogle retningslinjer, der skal følges. Retningslinjerne er beskrevet herunder.

- Der skal udvikles to – gerne tre – prøvesæt til hver arbejdsmarkedsuddannelse. Prøvesættene skal benævnes A, B og C.
- Nogle af spørgsmålene i prøvesættene kan godt indgå i flere af prøvesættene – dog skal rækkefølgen af spørgsmålene være forskellig.
- Hvis multiple choice er den eneste prøveform, der anvendes i en arbejdsmarkedsuddannelse, skal følgende retningslinjer for antallet af spørgsmål følges:
 - Til en arbejdsmarkedsuddannelse af 1-2 dages varighed skal der indgå 15 spørgsmål i hvert prøvesæt.
 - Til en arbejdsmarkedsuddannelse af 3-5 dages varighed skal der indgå 20 spørgsmål i hvert prøvesæt.
 - Til en arbejdsmarkedsuddannelse af mere end 5 dages varighed skal der indgå 25-30 spørgsmål i hvert prøvesæt.
- Hvis multiple choice kombineres med en anden prøveform, kan antallet af spørgsmål være færre. Det kan dog ikke anbefales, at der udvikles multiple choice med færre end 12 spørgsmål.
- Til hvert af spørgsmålene skal der være fire svar – heraf ét rigtigt svar.
- Man kan graduere antallet af point for et rigtigt svar (således at nogle vægter mere end andre). Man kan endvidere stille krav om, at enkelte spørgsmål SKAL besvares korrekt for at deltageren kan bestå.
- Hvis deltagerne må anvende hjælpemidler, f.eks. lommeregner, skal det fremgå tydeligt ved beskrivelse af prøven. Hvis der *ikke må anvendes hjælpemidler ved prøven, er det vigtigt, at det også fremhæves. I modsat fald kan det opfattes som valgfrit, om der må anvendes hjælpemidler.*
- Der må gerne anvendes fotos og tegninger i spørgsmålene og svarene. Der kan også udleveres en fysisk genstand sammen med multiple choice med tydelig angivelse af, hvilket (eller hvilke) spørgsmål genstanden hører til.
- Hvis spørgsmålene tager udgangspunkt i en casebeskrivelse, så skriv casen så kort som mulig – ellers kan det blive for vanskeligt for de deltagere, der har svært ved at læse.
- Dato for den endelige udvikling af prøven skal skrives ind i skabelonen.

Skabelon til multiple choice

Herunder er et billede af den skabelon, der skal anvendes, når prøven udvikles.

Multiple choice

Arbejdsmarkedsuddannelsens nummer: xxx

Arbejdsmarkedsuddannelsens titel: xxx

Prøvesæt nr.: xxx Dato for prøvens færdiggørelse: xxx

Beskrivelse af prøven

Du skal nu gennemføre en multiple choice med xx spørgsmål.

Til hvert af spørgsmålene er der netop ét rigtigt svar. Du skal sætte ét kryds ud fra det svar, du mener, der er det rigtige.

Du må bruge følgende hjælpemidler ved prøven: ~~xxxx~~. (Hele sætningen fjernes, hvis der ikke må bruges hjælpemidler)

Du har xx minutter til at besvare alle spørgsmålene.

Hvert rigtigt svar giver 1 point. Du skal opnå xx point for at bestå prøven.

Eller:

Hver rigtigt svar giver mellem 1 og X point. Det fremgår ved hvert spørgsmål, hvor mange point en rigtig besvarelse giver. Du skal opnå xx point for at bestå prøven.

Deltagerens navn: _____

Holdnummer: _____ Dato for gennemførelse af prøven: _____

1. xxx

A:

B:

C:

D:

2. xxx

A:

B:

C:

D:

3. xxx

A:

B:

C:

Gode råd

10 faser i udarbejdelse af spørgsmål og svar til multiple choice

Fase 1. Find centrale kompetencer i uddannelsens målformulering.

Fase 2. Udvælg de delkompetencer, der skal stilles spørgsmål eller udarbejdes opgaver til.

Fase 3. Udarbejd spørgsmål eller opgaver til hver af delkompetencerne.

Fase 4. Udarbejd svar (rigtige og forkerte) til spørgsmålene.

Fase 5. Tjek 'Gode råd og faldgruber' (se forklaring længere nede).

Fase 6. Få sparring på spørgsmål og svar.

Fase 7. Test spørgsmål og svar med andre undervisere.

Fase 8. Juster spørgsmål og svar endnu engang.

Fase 9. Afprøv testen med en gruppe af deltagere.

Fase 10. Foretag den endelige justering af spørgsmål og svar.

Gode råd og faldgruber

- Det er vanskeligt at formulere gode, klare og entydige spørgsmål.
- Det er endnu vanskeligere at formulere gode, fornuftige og realistiske svarmuligheder, der er forkerte.
- Spørgsmålene skal være formuleret så neutralt, at de ikke i sig selv signalerer svaret.
- Hvis der anvendes centrale ord fra spørgsmålet i det rigtige svar, skal disse ord også anvendes i de forkerte svar.
- Vær opmærksom på kun at stille ét spørgsmål i én spørgsmålsformulering.
- Skriv korte, enkle sætninger – undgå indskudte sætninger.
- Undgå sammensatte ord, fremmedord, "fagslang" og forkortelser.
- Sætningerne skal være grammatisk korrekte. Der må helst ikke være mere end ca. 20 ord mellem to punktummer.
- Læs alle spørgsmål og svar op for dig selv, så du kan få afprøvet, om der er en god sammenhæng mellem spørgsmålene og alle svarmulighederne.