

Fagspecifik svendeprovevejledning for erhvervsuddannelsen til boligmontering

Vejledningen gælder ved eksamination af lærlinge omfattet af bekendtgørelse nr. 170 af 4. februar 2025 om erhvervsuddannelsen til boligmontering og senere udstedte bekendtgørelser. Lærlinge der er overgået til denne bekendtgørelse eller senere udstedte, er ligeledes omfattet af denne vejledning.



Indhold

Gardindekoratør	2
Beskrivelse af konceptet	2
Krav til den praktiske opgave	2
Krav til projektrapporten (tid 20 timer)	3
Notat (afvigelser i forhold til projektbeskrivelse)	4
Møbelpolstrer og autosadelmager	4
Beskrivelse af konceptet	4
Krav til den praktiske opgave	4
Krav til projektrapporten (tid 20 timer og max 20 sider med skriftstørrelse 12)	5
Notat (afvigelser i forhold til projektbeskrivelse)	6

Gardindecoratør

Beskrivelse af konceptet

- ☉ Lærlingen designer selv opgaven. Se gældende bekendtgørelse
- ☉ Lærlingen bliver i samråd med lærested og skole enig om projektopgaven.
- ☉ Skolen vejleder lærlingen med hensyn til fastlæggelse af opgavens omfang og indhold.
- ☉ Lærlingen udarbejder en beskrivelse og en skitsetegning af opgaven, og sender denne til skolens bedømmelse og godkendelse senest 14 dage, før sidste skoleophold starter. Sammen med beskrivelsen oplyses, hvor delkravene indgår i projektet.
- ☉ Skitsetegning kan sendes enten som udskrift eller i elektronisk form.
- ☉ Skitsetegning gøres færdig på skolen.
- ☉ Lærlingen udarbejder dokumentation i form af en projektrapport (inklusive skitsetegning eller flere) i henhold til kravspecifikation.
- ☉ Opgaven udføres af lærlingen ifølge projektrapporten.
- ☉ Lærlingen udarbejder som afslutning et afvignotat, som afleveres sammen med projektet (se det særlige afsnit om afvignotat)
- ☉ Opgaven udføres på max. 112 klokketimer, og skal være tilendebragt onsdag i den sidste uge af skoleopholdet og opgaven skal være opstillet til bedømmelse.
- ☉ Bedømmelsen foretages normalt den sidste torsdag/ fredag på skoleopholdet af to skuemestre/censorer og en faglærer. Lærlingen deltager for at forsvare sin opgave. Varighed 30 minutter inklusive votering.

Krav til den praktiske opgave

Lærlingen udfører opgaven i det materiale, som skolen kan levere.

Ønskes opgaven udført i et andet materiale, skal lærlingen selv medbringe materialerne. Omkostninger forbundet hermed afholdes af lærlingen.

Svendeprøvens praktiske opgave for gardindecoratør skal indeholde følgende faglige discipliner (delkrav):

- ☉ Opmåling og skitsetegning med flere
- ☉ Projektbeskrivelse, materialevalg og ordreformularer
- ☉ Montering
- ☉ Kontrol af syning, samling og fremstilling
- ☉ Det færdige produkt, proportioner og helhedsindtryk
- ☉ Håndværksmæssig udførelse

og skal som minimum indeholde følgende elementer. Samtlige nævnte emner i punkterne 1 – 7 skal integreres i svendeprøven.

Svendeprøven skal være en færdig solafskærmning/gardinløsning bestående af både en indvendig og udvendig løsning og indeholde nedenstående emner

1. Materialevalg
2. Montering / befæstelse
3. Udarbejdelse af monteringsplan, syseddel og bestillingsformularer
4. Betjening – manuel og elektrisk
5. Sikkerhed på arbejdspladsen
6. Svendeprøven skal indeholde både manuelt og elektrisk betjente elementer
7. Alternative løsningsforslag

Krav til projektrapporten (tid 20 timer)

Projektrapporten udføres i den første periode af skoleopholdet inden for max. 20 timer, og inden den praktiske opgave påbegyndes.

Projektrapporten skal foreligge i 4 eksemplarer om fredagen i den 2. uge af skoleopholdet. Projektrapporten fordeles henholdsvis til elev, skole og en til hver af de to skuemestre.

Projektrapporten skal indeholde beskrivelse af nedennævnte punkter og underpunkter, og rapportens struktur skal opsættes i afsnitsnummerorden og med sidenummer.

Teknisk dokumentation

- A) Lærlingen skal dokumentere overblik med sans for detaljen
Lærlingen skal redegøre for logisk opbygning af planer og skitsetegninger
Lærlingen skal redegøre for angivelse af relevante mål projektet

- B) Monteringsvejledning, monteringsmanualer og skitsetegning med flere
Monteringsvejledning og skitsetegning med flere skal udføres på et relevant papirformat i forhold til opgaven, samt indeholde et tegningshoved i henhold til gældende regelsæt. Herudover skal monteringsvejledningen indeholde alle relevante oplysninger der er nødvendige for monteringerne, herunder
 - ⊗ monteringsvejledningen
 - ⊗ navn/firma, adresse, kontaktperson, telefonnummer mm. samt angivelse af monterings tidspunkt.
 - ⊗ beskrivelse af alle komponenter for opgavens udførelse

Materialer

Beskriv og redegør for valg af materialer, herunder materialernes særlige egenskaber samt begrundelse af valg af styresystem.

Monteringsplanlægning og -tilrettelæggelse

- ⊗ aftaler med underleverandører herunder leveringstider
- ⊗ planlægning af faktiske monterings tider
- ⊗ kontrol af halvfabrikata og værktøj
- ⊗ korrekt beregning af monterings tid, transport, logistik og rengøring
- ⊗ Gant plan

Værktøjsliste

- ⊗ håndværktøj
- ⊗ hjælpe systemer (skabeloner, apps, regneark mm.)
- ⊗ arbejdsplatforme
- ⊗ sikringsudstyr

Materiale- og tidsforbrug

- ⊗ samlet materialeforbrug for hele svendepreven
- ⊗ anvendt tid, indeholdende opmåling, beregning, bestilling, kontrol, klargøring og monterings tid samt tilretning.

Arbejds miljø

- ⊗ støv
- ⊗ stige / stillads / lift
- ⊗ vejrlig

Notat (afvigelser i forhold til projektbeskrivelse)

Lærlingen udarbejder løbende (det anbefales, at det sker dagligt) et notat over processen og forløbet med at løse opgaven. Notatet afleveres sammen med produktet. (den praktiske opgave)

Notatet skal indeholde samtlige de afvigelser (evt. billede dokumentation) og konsekvenstilretninger, som er opstået under løsning af opgaven.

Notatet indgår i bedømmelsen af opgaven.

Møbelpolstrer og autosadelmager

Beskrivelse af konceptet

- ☉ Lærlingen designer selv opgaven. Se gældende bekendtgørelse
- ☉ Lærlingen bliver i samråd med lærested og skole enig om projektopgaven.
- ☉ Skolen vejleder lærlingen med hensyn til fastlæggelse af opgavens omfang og indhold.
- ☉ For specialerne møbelpolstrer, autosadelmager og gardindekoratør udarbejder lærlingen en målsat oversigtstegning, og sender den til skolens bedømmelse og godkendelse senest 14 dage, før sidste skoleophold starter. Sammen med oversigtstegning oplyses, hvor delkravene indgår i projektet.
- ☉ Tegningen kan sendes enten som udskrift eller i elektronisk form.
- ☉ Tegningen gøres færdig på skolen.
- ☉ Lærlingen udarbejder dokumentation i form af en projektrapport (inklusive tegning) i henhold til kravspecifikation.
- ☉ Opgaven udføres af lærlingen ifølge projektrapporten.
- ☉ Lærlingen udarbejder som afslutning et afvigenotat, som afleveres sammen med projektet (se det særlige afsnit om afvigenotat).
- ☉ Opgaven udføres på max. 112 klokke timer, og skal være tilendebragt onsdag i den sidste uge af skoleopholdet og opgaven skal være opstillet til bedømmelse.
- ☉ Bedømmelsen foretages normalt den sidste torsdag/ fredag på skoleopholdet af to skuemestre/censorer og en faglærer. Lærlingen deltager for at forsvare sin opgave. Varighed 30 minutter inklusive votering.

Krav til den praktiske opgave

Lærlingen udfører opgaven i det materiale, som skolen kan levere. Ønskes opgaven udført i et andet materiale, skal lærlingen selv medbringe materialerne. Omkostninger forbundet hermed afholdes af lærlingen.

Svendeprøvens praktiske opgave for møbelpolstrer og autosadelmager skal indeholde følgende faglige discipliner (delkrav):

- ☉ Optegning
- ☉ Projektbeskrivelse, materialeanvendelse og skæremodeller
- ☉ Skæreplaner
- ☉ Overholdelse af mål og data
- ☉ Håndværksmæssig udførelse
- ☉ Helhedsindtryk

og skal som minimum indeholde følgende elementer. Samtlige nævnte emner i punkterne (1-6) og (1 – 7) skal integreres i produktet.

Møbelpolstrer

Det praktiske produkt skal være et fuldpolstret møbel og indeholde nedenstående emner

1. Opbygning og betræk af sæde
2. Opbygning og betræk ryg
3. Polstring og betræk af arme og eventuelt øre
4. Afslutninger (possement, keder eller håndsying)
5. Polstring og betrækning af side og bagtøj
6. Produkt skal indeholde traditionel og industriel opbygning)

Autosadelmager

Det praktiske produkt skal være en fuldpolstret autostol samt en dørside og tæppetøj og skal indeholde nedenstående emner

1. Opbygning og betræk af sæde
2. Opbygning og betræk ryg
3. Polstring og betræk af slingrekant
4. Afslutninger (keder eller håndsying)
5. Polstring og betrækning af side og bagtøj
6. Produkt skal indeholde pibesying
7. En dørside med lomme og kantsyet tæppetøj

Krav til projektrapporten (tid 20 timer og max 20 sider med skriftstørrelse 12)

Projektrapporten udføres i den første periode af skoleopholdet inden for max. 20 timer, og inden den praktiske opgave påbegyndes.

Projektrapporten skal foreligge i 4 eksemplarer om fredagen i den 2. uge af skoleopholdet. Projektrapporten fordeles henholdsvis til elev, skole og en til hver af de to skuemestre.

Projektrapporten skal indeholde beskrivelse af nedennævnte punkter og underpunkter, og rapportens struktur skal opsættes i afsnitsnummerorden og med sidenummer.

Teknisk dokumentation

- A) Lærlingen dokumenterer begrundelsen for design og materialevalg samt redegør for, hvordan de fastsatte krav til projektopgaven indgår i projektet. Definer målgruppe.
- B) Konstruktionstegning med de sandsynlige/sammensatte tolerancer. Konstruktionstegningen tegnes i målestoksforholdet 1:1 med hensigtsmæssig stregtykkelse. Printes i 1:2

Herudover skal tegningen indeholde alle relevante mål der er nødvendige for fremstilling, herunder

- ☉ Opbygning
- ☉ Udvendige mål (polstringsmål)
- ☉ Sædedybde og sædehøjde (forkant)
- ☉ Ryghøjde
- ☉ Rygtykkelse
- ☉ Armbredde/facon

- C) Skæremodeller og skæreplaner
Materialeanvendelse og udnyttelse af betræk

Materialelære

Beskriv og redegør for valg af materiale, herunder materialets egenskaber og sammensætning

Arbejdets planlægning og tilrettelæggelse

- ☉ Arbejdsproces
- ☉ Tidsplan

Prisberegning

- ☉ Materialeforbrug
- ☉ Anvendt tid

Arbejds miljø

Notat (afvigelser i forhold til projektbeskrivelse)

Lærlingen udarbejder løbende (det anbefales, at det sker dagligt) et notat over processen og forløbet med at løse opgaven. Notatet afleveres sammen med produktet (den praktiske opgave).

Notatet skal indeholde samtlige de afvigelser (evt. billede dokumentation) og konsekvenstilretninger, som er opstået under løsning af opgaven.

Notatet indgår i bedømmelsen af opgaven.