**Erklæring om oplæring for Montageoperatør**

Erklæringen om oplæring er et dialogværktøj mellem lærling, erhvervsskole og oplæringsvirksomhed. Den indeholder en liste over de oplæringsmål, lærlingen skal nå gennem oplæringen i virksomheden. Industriens Fællesudvalg har udformet erklæringen om oplæring i henhold til gældende lov og bekendtgørelser om erhvervsuddannelserne.

Erklæringen om oplæring fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af oplæringsvirksomheden i samarbejde med lærlingen. Erklæringen om oplæring opbevares af virksomheden, og der sendes en kopi til erhvervsskolen samt til lærlingen.

**Nedenstående udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden**

|  |
| --- |
| Erklæringen om oplæring vedrører oplæringsperiode: 1 □ 2 □ 3 □ 4 □  *Der kan være flere oplæringsperioder afhængig af, hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være tre oplæringsperioder.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Lærlingens navn: | CPR nr.: |

|  |  |
| --- | --- |
| Virksomhedens navn: | CVR nr.: |
| Virksomhedens adresse: | Tlf. nr.: |
| Postnr. og by: | E-mail: |

|  |  |
| --- | --- |
| Erhvervsskolens navn: | |
| Kontaktlærer: | E-mail: |
| Kontaktlærerens tlf. nr.: | Skolens tlf. nr.: |
| Meddelelse fra skolen: | |
| Dato: | |

**Nedenstående udfyldes af virksomheden ved oplæringsperiodens afslutning**

*Denne erklæring om oplæring vedrører de oplæringsperioder, der er placeret imellem skoleperioderne.*

*Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende oplæringsperiode.*

I skemaet herunder skal ét af de tre felter afkrydses for hvert af oplæringsmålene:

* **Oplæring er ikke startet** – hvis lærlingen ikke har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen
* **Oplæring er i gang** – hvis lærlingen har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen, men endnu ikke har nået oplæringsmålet fuldt ud
* **Oplæringsmålet er nået** – hvis lærlingen har nået det beskrevne oplæringsmål for uddannelsen

Samtlige oplæringsmål skal være opfyldt ved afslutningen af den sidste oplæringsperiode. Det er derfor vigtigt, at virksomheden i hver oplæringsperiode overvejer inden for hvilke oplæringsmål, der skal igangsættes en oplæring af lærlingen.

Skemaet udfyldes af den ansvarlige for oplæring i virksomheden i samarbejde med lærlingen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oplæringsmål, som lærlingen skal have opnået ved uddannelsens afslutning** | **Oplæring er ikke startet** | **Oplæring er i gang** | **Oplærings-målet er nået** |
| 1. **Håndværk og produktionsudstyr, mekanik og montage** |  |  |  |
| Lærlingen kan udvælge og anvende værktøj i henhold til en given opgavespecifikation |  |  |  |
| Lærlingen kan anvende testværktøj til brug ved kvalitetskontrol på el-komponenter |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage elementær vedligeholdelse og justering af bearbejdnings- og måleudstyr |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage tilspænding med manuelle og elektriske momentværktøjer |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage for- og overfladebehandling ved anvendelse af kemiske og mekaniske forbehandlingsmaterialer og udstyr |  |  |  |
| 1. **Installation, montage og demontage** |  |  |  |
| Lærlingen har kendskab til kabel- og ledningsterminering samt bespænding af terminering og kan foretage montage af kabler efter arbejdsinstruktioner |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage montage ud fra el-diagrammer |  |  |  |
| Lærlingen kan udvælge moment, tætningsmetode og materialer og foretage montage og demontage af kuglelejer, bolte og stiftforbindelse |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage montage og idriftsætte mindre hydrauliske anlæg |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage montage og opsætte computerkabler og signalledninger |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage sammenføjningsmetoder i forbindelse med montageopgaver af komponenter til montageindustrien |  |  |  |
| 1. **Fejlfinding, kvalitet og dokumentation, mekanik** |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage kvalitetskontrol på el-komponenter |  |  |  |
| Lærlingen kan ud fra el-diagrammer foretage visuel fejlfinding |  |  |  |
| Lærlingen kender gældende kvalitetskrav for limning og kan foretage visuel kvalitetsbedømmelse af det udførte arbejde |  |  |  |
| Lærlingen kender gældende kvalitetskrav for lodning og kan foretage visuel kvalitetsbedømmelse af det udførte arbejde |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage visuel kontrol af for- og overfladebehandling |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage kontrolmålinger under hensyntagen til givne standarder og toleranceangivelser |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage beregninger, udfærdige materialelister og anden dokumentation i overensstemmelse med gældende normer og standarder |  |  |  |
| Lærlingen kan fejlfinde på mindre hydrauliske anlæg |  |  |  |
| Lærlingen kan afprøve og fejlfinde på computerkabler og signalledninger |  |  |  |
| **D. Projekt- og udviklingsarbejde, mekanik og montage** |  |  |  |
| Lærlingen kan foretage produktions- og procesoptimering i forhold til operatøropgaverne |  |  |  |
| **E. Kommunikation og samarbejde, mekanik og**  **montage** |  |  |  |
| Lærlingen kan anvende IT i opgaveløsningen |  |  |  |
| Lærlingen kan udfærdige manualer på dansk og (fremmedsprog) |  |  |  |
| Lærlingen kan udfærdige arbejdstegninger ved hjælp af relevante manuelle og elektroniske værktøjer |  |  |  |
| **F. Sikkerhed og arbejdsmiljø, mekanik og**  **montage** |  |  |  |
| Lærlingen kender relevante sikkerheds- og arbejdsmiljøstandarder og kan udføre arbejdsopgaverne herefter |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarlig for oplæring i virksomheden | |
| Navn: | |
| E-mail: | Tlf. nr.: |
| Vurderer virksomheden, at lærlingen har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller oplæring?  Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds) □  Ja, jeg vil gerne kontaktes (sæt kryds) □  Begrundelse: | |
| Dato: | |